

Положение
о порядке зачисления, перевода, отчисления и восстановления детей
в СП ЦПСР АНО «Футбол-Хоккей»
при реализации общеразвивающих программ спортивно-оздоровительной
направленности

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке зачисления, перевода, отчисления и восстановления детей в СП ЦПСР АНО «Футбол-Хоккей» (далее - Учреждение) при реализации спортивно-оздоровительных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Приказ Министерства спорта РФ от 3 августа 2022 г. N 634 "Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"", Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Уставом Учреждения,

1.2. Положение регламентирует прием детей на занятия по общеразвивающим программам спортивно-оздоровительной направленности на спортивно-оздоровительный этап.

1.3. При приеме детей на занятия по общеразвивающим программам спортивно-оздоровительной направленности требования к уровню их образования не предъявляются. Возраст детей определяется программой.

В Учреждение принимаются дети, не имеющие медицинских противопоказаний.

1.4. В целях информирования о приеме на занятия Учреждение размещает информацию на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и информационном стенде Учреждения.

1.5. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию Устава Учреждения;
- локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие организацию спортивно-оздоровительного процесса;

- сроки приема документов для занятий по общеразвивающей программе спортивно-оздоровительной направленности, сроки зачисления поступающих в Учреждение.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году.

2.2. Прием в Учреждение на занятия осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Возможно зачисление в течение всего года при наличии вакантных мест.

2.4. При приеме родителей (законных представителей) детей знакомят с Уставом Учреждения, реализуемыми программами, локальными актами, регламентирующими организацию спортивно-оздоровительного процесса.

2.5. Для зачисления детей родителям (законным представителям) необходимо представить следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей);
- медицинскую справку об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта;
- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- копию медицинского полиса.

Представленные документы хранятся в личных делах занимающихся.

2.6. В приеме ребёнка в Учреждение, может быть отказано:

- а) по медицинским показаниям;
- б) в связи с отсутствием свободных мест;
- в) несоответствия возраста ребенка общеразвивающим программам спортивно-оздоровительной направленности.

2.7. Численный состав групп, продолжительность занятий в них определяется уставом Учреждения и общеразвивающими, спортивно-оздоровительными программами. Занятия проводятся по группам. Состав занимающихся может быть постоянный и переменный. Движение контингента занимающихся фиксируется тренером-преподавателями в списках групп. Сведения о движении занимающихся подаются тренером-преподавателем в методическую часть Учреждения два раза в год.

3. КОМПЛЕКТОВАНИЕ ГРУПП И ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ЗАНИМАЮЩИХСЯ НА ПОСЛЕДУЮЩИЙ ГОД ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ

3.1. Количество занимающихся в Учреждении определяется условиями, созданными для осуществления спортивно-оздоровительного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм.

3.2. Комплектование Учреждения на год производится ежегодно до 01 февраля.

3.3. Занятия в Учреждении проводятся по общеразвивающей программе спортивно-оздоровительной направленности, разработанной и утвержденной Учреждением.

3.4. Комплектование тренировочных групп производится на спортивно-оздоровительном этапе согласно плану комплектования, утвержденного учредителем.

4. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ

4.1. Отчисление детей производится в следующих случаях:

- по желанию занимающихся, заявлению родителей (законных представителей);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшим занятиям;
- грубого и неоднократного нарушения правил внутреннего распорядка занимающихся Учреждения и Устава;
- регулярных пропусков тренировочных занятий без уважительной причины (более 50% занятий за месяц в течение 2-х месяцев подряд);
- на основании договора оказания услуг;
- на основании решения Тренерского совета, в случае если дальнейшее пребывание обучающегося оказывает отрицательное влияние на других занимающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения, а меры воспитательного характера не дали положительного результата;
- по окончании занятий по общеразвивающей программе спортивно-оздоровительной направленности.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ ПРИЕМЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ЗАНИМАЮЩИХСЯ

5.1. В случае отказа Учреждением в приеме или переводе занимающегося его родители (законные представители) имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками оказания спортивно-оздоровительных услуг Учреждения.